

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Minigruppen Hedensted.

Adresse:

Lunavej 2

Postnr. og By:

8722 Hedensted.

Tlf.nr.:

29 25 39 72

Institutionens E-mail:

Lone.kirkeby@hedensted.dk.

Hjemmeside adr.:

Tipteamet.dk

Institutionsleder:

Lone Kirkeby.

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Lone Kirkeby – Charlotte Ditlev-Lene Andersen.

Kommunal:

Hedensted.

Privat:

Regional:



<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) 26. b) 3-6 år. c) 3 d) 06.15 – 16.30.</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Gruppen er et tilbud til børn, der har brug for en særlig pædagogisk tilrettelagt hverdag. Målgruppen er børn der har brug for særlige vilkår til at trives og udvikles sig i en lille gruppe. Vi samarbejder med institutionerne der ligger i tilknytning på at skabe mulighed for inklusion i børnehaven i det omfang barnet magter det. Det vurderes nøje i forhold til hvert barns behov, hvorvidt barnet er udviklingsmæssigt parat, til den udfordring en inklusion vil være.</p> <p><b>Personalet er uddannede pædagoger</b>, der såvel arbejder i minigruppen, som i Hedensted kommunes øvrige institutioner.</p> <p><b>(Miljøet er kendetegnet ved voksne der er:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nærværende/empatiske</li> <li>• Anerkende</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Engagerede</li> <li>• Fagligt velfunderede</li> </ul> <p><b>Personalet skal formidle:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Et positivt udviklings syn</li> <li>• Glæde og livslyst</li> <li>• Bevidsthed om betydningen af børns samspil med andre børn og voksne.</li> </ul> <p>Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>(Målet for gruppen er at yde en optimal støtte til det enkelte barn får mulighed for trivsel og udvikling.</p> <p>Vi mener det er vigtigt at:</p> <p>Skabe stor tryghed i en kendt og overskuelig hverdag, med struktur og grænsesætning.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Give børnene tid og ro til gentagelser og fordybning.</li> <li>- Give børnene en lille og overskuelig base/gruppe med fagligt kvalificerede personale</li> <li>- Give børnene målrettet stimulation</li> <li>- Afpasse pædagogikken så den tilgodeser det enkelte barns behov</li> <li>- Give børnene en tæt voksen kontakt</li> <li>- At sætte fokus på forældresamarbejdet</li> <li>- At give forældrene mulighed for at samarbejde, hvor de indbyrdes kan bruge hinanden.</li> </ul> <p>Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>



<b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	<p>Tip Teamet er organiseret under egen ledelse, som består af 1 områdeleder, 2 afdelingledere samt 1 administrativ hjælper.</p> <p>Specialpædagoger i Tip Teamet kan arbejde i Hedensted kommunes Institutioner inden for dagtilbud.</p> <p>Tip Teamet har 2 mindre grupper, der kaldes minigrupper, her kan børn, der en tid kan have brug for flere voksne i dagligdagen få et tilbud, indtil barnet igen er parat til større fællesskaber.</p> <p>Der er på nuværende tidspunkt ansat 25 specialpædagoger. Tip Teamet er indelt i områder. Mini-grupperne repræsenterer alle et område, derudover er der et område for udekørende specialpædagoger, der yder vejledning og pædagogisk praksis rundt i institutionerne..</p> <p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>



	<p>Diplomuddannelse</p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navne: Charlotte Ditlev. Lene Andersen.</p>
<p><b>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</b></p>	<p>Vi arbejder tæt sammen med fysio og ergo terapeuter samt tale-hørekonsulenter og psykologer.</p>
<p><b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b></p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Robusthed vi anbefaler besøg inden valg af praktik i Tipteamet.</p>
<p><b>Arbejdsforhold</b></p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>I minigruppen arbejder den studerende ikke alene. Den studerende har ikke åbne og lukke vagter.</p>



**Øvrige oplysninger**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



## Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.





## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>
		(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Minigruppen Hedensted modtager ikke studerende i 1. praktikperiode.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Minigruppen Hedensted modtager ikke studerende i 1. praktik.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og	Minigruppen Hedensted modtager ikke studerende i 1. praktik.



<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Daniel Stern: Udviklingspsykologi. Susan Hart- Barnets lærende hjerne.</p> <p>Marianne Bentzen : Den neuroaffektive billedbog.</p> <p>Samt litteratur efter den studerendes fordybelses områder.</p> <p>Personlig udvikling : Der vil foregå "skygge arbejde".</p>	
<p><b>Evaluerig.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Evaluerig ved praktikvejleder.</p>	
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Den studerende tilknyttes en fast praktikvejleder som vil være gennemgående i hele praktikken. Den studerende vil modtage vejledning alt efter emne af forskellige kollegaer i tip teamet.</p> <p>Vejledning en gang om ugen af 1 ½ time.</p> <p>Den studerendes portfolio er som udgangspunkt 1. punkt til vejledning.</p>	



c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	c)
<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Den studerende får ved forbesøg udleveret arbejdsplan, svarende til 32,5 time pr. uge.
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)  Ved bekymring/problemer:  Praktikvejleder informerer lederen.  Lederen kan indkalde til møde/ kontakte seminarieret.  Der kan indkaldes til trivsels snak og information om sygefraværspolitik.



## Uddannelsesplan 2. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.**

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,</p>	<p>kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,</p>	<p>Den studerende kan igennem daglig praksis og vejledning få kendskab og etablerer professionelle relationer. Den deltager i stuemøder, personalemøder og relevante arrangementer i minigruppen.</p> <p>Den studerende har mulighed for at få kendskab til alternativ kommunikation Tegn til tale- billedkommunikation etc.</p>
<p>professionsetik og pædagogiske værdier,</p>	<p>analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og</p>	



	<i>andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,</i>	
<i>konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,</i>	<i>vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,</i>	Gennem vejledning og "sidemandsoplæring" få viden og indblik i konflikt håndtering. Gennem teori og faglig sparring få kendskab til konfliktoptrapning/konflikt nedtrapning.
<i>bevægelsesmæssige, musikke, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og</i>	Der er mulighed for som studerende at arbejde med disse emner gennem planlagte forløb og der er mulighed for, sparring af vore ergo og fysioterapeut.
<i>hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.</i>	<i>vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.</i>	
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Daniel Stern: Udviklingspsykologi. Susan Hart- Barnets lærende hjerne. Marianne Bentzen : Den neuroaffektive billedbog.	



	<p>Samt litteratur efter den studerendes fordybelses områder.</p> <p>Personlig udvikling : Der vil foregå "skygge arbejde".</p>
<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Praktikvejlederen har til mødet udfærdiget en statusudtalelse i forhold til praktikkens mål.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Den studerende tilknyttes en fast praktikvejleder som vil være gennemgående i hele praktikken. Den studerende vil modtage vejledning alt efter emne af forskellige kollegaer i tip teamet.</p> <p>Vejledning en gang om ugen af 1 ½ time.</p> <p>Den studerendes portfolio er som udgangspunkt 1. punkt til vejledning.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi forventer som praktiksted at den studerende er fysisk og psykisk robust på grund af målgruppen.</p>



<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Den studerende får ved forbesøg udleveret arbejdsplan , svarende til 32,5 time pr. uge.
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Ved bekymring/problemer: Praktikvejleder informerer lederen. Lederen kan indkalde til møde/ kontakte seminariet. Der kan indkaldes til trivsels snak og information om sygefraværspolitik



## Uddannelsesplan 3. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.**

**Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.**

**Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.**

<b>Vidensmål:</b> studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>
<i>Den institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,</i>	I 3. praktik tilbydes vejledning med områdeleder Lone Kirkeby i forhold til ledelse og organisation i Hedensted kommune.
<i>forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,</i>	<i>foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,</i>	Da vores målgruppe består af børn med særlige udfordringer og diagnoser arbejder vi med forskellige specialpædagogiske tilgange og metoder.





<i>Itilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,</i>	I mingruppen samarbejder vi med fys og ergoterapeuter og talehøre konsulent. Samt psykologer fra PPR.
<i>opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</i>	<i>redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mange-facetteret samarbejde,</i>	Vi forventer den studerende reflekterer og egen og pædagogernes ageren i minigruppen.  Dette kan være et punkt til vejledning.
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	Da vi i 2017-2018 er i gang med ICDP uddannelsen forventer vi den studerende søger viden gennem litteratur om metoden og er villig til under vejledning at afprøve i praksis.
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	Der tilbydes vejledning af pædagoger med kompetencer i forskellige pædagogiske metoder.
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)  Daniel Stern: Udviklingspsykologi. Susan Hart- Barnets lærende hjerne.	



	<p>Marianne Bentzen : Den neuroaffektive billedbog.</p> <p>Samt litteratur efter den studerendes fordybelses områder.</p> <p>Personlig udvikling : Der vil foregå "skygge arbejde".</p>
<p><b>Evaluerig.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Den studerende tilknyttes en fast praktikvejleder som vil være gennemgående i hele praktikken. Den studerende vil modtage vejledning alt efter emne af forskellige kollegaer i tip teamet.</p> <p>Vejledning en gang om ugen af 1 ½ time.</p> <p>Den studerendes portfolio er som udgangspunkt 1. punkt til vejledning</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Den studerende deltager i p-møder og refleksionsrum.</p> <p>Den studerende deltager i kursus efter vurdering.</p>



Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	
<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Den studerende får ved forbesøg udleveret arbejdsplan , svarende til 32,5 time pr. uge
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Ved bekymring/problemer: Praktikvejleder informerer lederen. Lederen kan indkalde til møde/ kontakte seminarieret. Der kan indkaldes til trivsels snak og information om sygefraværspolitik



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** *Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.*

<b>Vidensmål:</b> <i>Den studerende har viden om</i>	Ingen studerende.
<i>virkefelter for den pædagogiske profession,</i>	<i>identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,</i>
<i>pædagogfaglig udvikling og innovation,</i>	<i>identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,</i>
<i>pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,</i>	<i>formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,</i>
<i>følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i>	<i>inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,</i>



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Kontaktperson for den studerende</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	